

Alapszabály

I. fejezet Általános rendelkezések

- 1./ Az Egyesület neve: Castanea Környezetvédelmi Egyesület.
- 2./ Az Egyesület székhelye: 9400 Sopron, Udvarnokai utca 2.
- 3./ Az Egyesület működése Magyarország Nyugat-Dunántúli régióján belül elsősorban a Fertő-tájr, különösen Sopron Megyei Jogú Város közigazgatási területére terjed ki.
- 4./ Az Egyesület pecsétje: téglalap alakú, benne az Egyesület alapadataival.

II. fejezet Az Egyesület célja és feladatai

- 5./ Az egyesület célja: Természet és Ember összhangjának, a Táj egészségének segítése, fenntartása.

Tevékenységi körök:

- egészségmegőrzés,
- szociális tevékenység,
- tudományos tevékenység, kutatás,
- nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
- kulturális tevékenység,
- kulturális örökség megóvása,
- műemlékvédelem,
- természetvédelem, állatvédelem,
- környezetvédelem,
- gyermek- és ifjúságvédelem,
- hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése,
- fogyasztóvédelem,

Ennek érdekében:

- A környezet- és természetvédelmi törvények adta jogok gyakorlása,
- Természeti és emberi értékek felfedezése, bemutatása, továbbbővítése,
- A környező táj állapotának, változásainak figyelemmel kísérése, valamint az azért felelős állami szervezetek és hatóságok munkájának segítése,
- A tájat érintő tervek és a feltárt problémák körültekintő véleményezése, javaslattétel azok lehető legjobb megoldására,
- A helyi életközösségek, a tagság és a hozzá forduló érdekeinek képviselése,
- Intézkedések, akciók kezdeményezése és szervezése a tájsebek begyógyítására, a környezeti állapot javítására,
- Közösséget érintő környezetvédelmi ügyek nyilvánosságra hozása, bemutatása, közös megoldáskeresés,
- Példaértékű kezdeményezések, tevékenységek bemutatása, támogatása,
- Az egészséges, takarékos életmód hagyományainak folytatása,
- Kapcsolattartás és együttműködés hazai és külföldi társmozgalmakkal, szervezetekkel, intézményekkel, hatóságokkal,
- Az emberek környezettudatosságának, felelősségének fejlesztése, környezeti nevelés rendezvények, tanfolyamok és kiadványok által,
- Összefogás erősítése a táj és lakóinak egészsége érdekében.

Az Egyesület részt vehet környezetbarát vállalkozásokban, tanácsadásban, oktatásban. Céljai támogatására létrehozhat alapítványt. Az Egyesület által felvállalt szolgáltatásokból a tagokon kívül más is részesülhet.

- 6./Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt, és azoktól támogatást nem fogad el.

III. fejezet Az Egyesület tagsága

Az Egyesületnek tagja lehet

- a) Rendes tag
- b) Pártoló tag

Az Egyesület valamennyi tagjáról nyilvántartást vezet.

IV. fejezet A tagsági viszony keletkezése és megszűnése

- 7./ Az Egyesület rendes tagja lehet az a magyar vagy külföldi állampolgárságú személy, illetve jogi személy aki (amely) az Elnökségnek benyújtott felvételi kérelmében írásban nyilatkozik arról, hogy
- (a) az Egyesület célkitűzéseivel egyetért, s e célok megvalósítása érdekében szervezi és segíti tevékenységét,
 - (b) az Egyesület Alapszabályát ismeri, elfogadja és vállalja a tagdíj megfizetését.

- 8./ Az Egyesületben pártoló tag lehet minden olyan belföldi és külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, továbbá magánszemély,

- (a) amely (aki) egyetért az Egyesület Alapszabályában vállalt célkitűzéseivel és
- (b) vállalja az Egyesület anyagi és erkölcsi támogatását.

A pártoló tagok a támogatás módját az Egyesülettel kötött külön írásbeli megállapodásban rögzítik. Az anyagi támogatás természetbeni munkavégzés, adomány, vagy pénzügyi kötelezettségvállalás útján egyaránt történhet.

A rendes és pártoló tagok felvétele a Vezetőség hatáskörébe tartozik. A nem természetes személytől érkezett kérelem esetében a tagfelvételnél vizsgálni kell, hogy a kérelmező saját döntési rendszerében jogszerűen határozta-e el a csatlakozást.

A tagfelvételtől a soron következő közgyűlést tájékoztatni kell.

A tagfelvétel ügyében akkor hozható elutasító döntés, ha a tagjelölt szervezet (magánszemély) mozgalmi vagy gazdasági magatartása sérti az Egyesület tagjainak (Alapszabályban foglalt) érdekeit. Nem lehet tag, aki szándékos bűncselekmény elkövetése miatt jogerős bírósági büntető ítélet hatálya alatt áll.

9./ A tagság megszűnik:

- a.) a tag halálával,
- b.) a tag kilépésével,
- c.) a tagi jogviszony egyesület általi felmondásával.

10./ A rendes tag tagsági jogviszonyát felmondással bármikor megszüntetheti. A kilépési szándékát írásban kell benyújtania az Elnöknek. A bejelentéssel egyidejűleg az egyesületi tagság megszűnik, a tagságot erről a legközelebbi közgyűlésen tájékoztatni köteles.

11./A közgyűlés kizárja azt a tagot, akit a bíróság jogerős és végrehajtható szabadságvesztésre ítél és a közügyektől eltiltott.

Az Egyesület tagjainak sorából kizárható a tag, ha

- a bíróság cselekvőképességet kizáró vagy cselekvőképességet korlátozó gondnokság alá helyezte
- jogszabályt, alapszabályt vagy egyesületi határozatot súlyosan sértő, vagy az egyesület céljával összeegyeztethetetlen magatartást tanúsít, és ezzel veszélyezteti az egyesület céljainak megvalósítását

- elmaradt tagsági díj hátralékát az írásbeli felszólítást követő 30 napon belül sem rendezi

A pártoló tagság megszüntethető, ha a pártoló tag az általa vállalt támogatással neki felróható módon elmarad, és azt az Elnökség felszólítására sem teljesíti.

12./ A kizárási eljárást a közgyűlés folytatja le. A kizárással érintett tag személyes meghallgatását biztosítani kell. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni. Az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárást alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizáró határozatot a taggal közölni kell.

V. fejezet

A tagok jogai és kötelezettségei

13./ Az Egyesület rendes tagja jogosult:

- az Egyesület döntéseiben szavazati joggal részt venni,
- az Egyesületben életkorának megfelelő tisztséget viselni
- a tisztségviselők választásában részt venni
- véleményezési, javaslattevési és hozzászólási jogát az Egyesület erre hivatott fórumain gyakorolni
- részt venni az Egyesület tevékenységében, rendezvényein, részesülhet az Egyesület által nyújtott kedvezményekben, igényelheti az Egyesület szakembereinek segítségét.

14./ Az Egyesület rendes tagja köteles:

- aktívan közreműködni az Egyesület céljainak megvalósításában,
- betartani az Egyesület alapszabályának rendelkezéseit, és a vezető szervek határozatait,
- évente tagdíjat fizetni.

15./ A pártoló tag jogosult:

- részt venni az Egyesület közgyűlésén,
- javaslatokat, észrevételeket tenni az Egyesület működésével kapcsolatban,
- részesülni az Egyesület által nyújtott kedvezményekben.

16./ A pártoló tag köteles:

- az alapszabályt betartani.
- az Egyesület célkitűzéseit erkölcsileg és anyagiilag támogatni.

VI. fejezet

Az Egyesület szervezeti felépítése

17./ Az Egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés, amely a tagok összességéből áll.

18./ A közgyűlést szükség szerint, de legalább évente hívja össze az Elnökség. Akkor is össze kell hívni, ha azt a törvényességi felügyeletet ellátó szerv írásban kezdeményezi, illetőleg a tagok 1/3-a az ok és cél megjelölésével írásban kéri.

A közgyűlést írásban kell összehívni, a meghívót a tervezett időpont előtt legalább 8 nappal kézbesítve postai, elektronikus úton, vagy személyes átadással. A közgyűlés meghívójának tartalmaznia kell annak pontos helyét, időpontját és a tárgyalni tervezett napirendi pontokat.

Az Egyesület bármely tagja további napirendi pont felvételét kezdeményezheti a közgyűlés megkezdése előtt 5 nappal írásban, melyet az Egyesület elnökségéhez kell eljuttatnia.

19./ A Közgyűlés nyilvános, azon bárki részt vehet.

A közgyűlést az elnök, vagy az elnökség által kijelölt elnökségi tag vezeti le, aki ebben a minőségében aláírja a 23./ pont szerint készült jegyzőkönyvet. A közgyűlés a napirend elfogadása előtt jelenlévő tagjai közül jegyzőkönyvvezetőt és két hitelesítő személyt választ.

Tisztségviselői választás napirendi pont előtt a levezető elnök gondoskodik két szavazatszámoló személy megválasztásáról is.

20./ A közgyűlés hatáskörébe tartozik:

- az alapszabály megállapítása, módosítása,
- az Elnökség megválasztása és visszahívása,
- az éves költségvetés és elszámolás elfogadása. Az előző évről szóló számviteli és szakmai beszámolókat elfogadása,
- az Egyesület megszűnésének, más egyesülettel való egyesülésének illetve egyesületekre való szétválásának kimondása,
- az elnök feletti munkáltatói jog gyakorlása,
- az Alapszabály vagy más jogszabály által a Közgyűlés hatáskörébe utalt egyéb ügyek.

21./ A közgyűlés határozatképes, ha azon a tagok 50%-a és még 1 fő jelen van.

Határozatképtelenség esetén a közgyűlés 8 napon belüli időpontra újból összehívható. Az így tartott közgyűlés az eredeti napirendi pontokban a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes. Ezt, és a megismételt közgyűlés időpontját a megelőző közgyűlés meghívójában közölni kell.

22./ A közgyűlés – ha másként nem dönt – határozatait nyílt szavazással, egyszerű többséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a határozatot elvetettnek kell tekinteni.

Titkos szavazást akkor kell tartani, ha a közgyűlésen jelenlévők több mint 1/3-a kéri.

Minősített többség szükséges:

- Az összes tag háromnegyedes többsége szükséges az Egyesület céljainak módosításához, illetve az Egyesület megszűnéséről vagy más szervezettel történő egyesüléséről hozandó döntéshez.
- A közgyűlésen jelen lévő tagok háromnegyedének szavazata szükséges az Alapszabály elfogadásához és módosításához

23./ Az Egyesület közgyűléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyben rögzíteni kell a határozatok tartalmát, időpontját és hatályát, valamint a döntést támogatók és ellenzők számát. A határozatokat folyamatos sorszámozással kell ellátni, és bevezetni a Közgyűlési Határozatok Nyilvántartásába, az előbbieken írt adatokkal együtt.

24./ Az Egyesület ügyintéző szerve az 5 tagból álló Elnökség, melynek élén az Elnök áll. Az Elnökség tagjait a Közgyűlés választja 5 évre.

A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok:

- a) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
- b) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- c) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- d) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

25./ Elnökség feladata a két közgyűlés közötti időben az Egyesület ügyeinek intézése, a folyamatos működés feltételeinek biztosítása.

Az Elnökség szükség szerint ülésezik. Az elnökségi ülést az Elnök hívja össze, az ülés előtt legalább 8 nappal kézbesített meghívóval, melyen a napirendet is közölni kell. Bármelyik elnökségi tag további napirendi pont felvételét kérheti az ülés megkezdése előtt 3 nappal írásban.

26./ Az Elnökség határozatképes, ha azon a tagok több mint fele jelen van. Határozatait szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

Az Elnökség üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyben rögzíteni kell a határozatok tartalmát, időpontját és hatályát, valamint a döntést támogatók és ellenzők személyét.

A határozatokat folyamatos sorszámozással kell ellátni, és bevezetni az Elnökségi Határozatok Nyilvántartásába, az előbbieken írt adatokkal együtt.

27./ Az Elnökség szervezi és irányítja az Egyesület munkáját, intézi ügyeit, építi kapcsolatait. Feladatkörébe tartozik az éves munkaterv és költségvetés, az előző éves beszámoló megvitatása és a Közgyűlés elé terjesztése, a Közgyűlés előkészítése, és mindaz, amivel a Közgyűlés megbízza. Évente beszámol a Közgyűlésnek a végzett munkájáról, megállapítja a tagdíjakat.

Az Elnökség további feladatai:

az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;

az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;

a közgyűlés összehívása, a tárgyaltnapirendi pontok megállapítása;

a tagság nyilvántartása;

az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése és megőrzése;

az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele;

és

a tag felvételéről való döntés.

28./ Az Egyesületet az Elnök képviseli, aki egyben gondoskodik a határozatok végrehajtásáról, szervezi az Egyesület munkáját, tartja a kapcsolatot a célok megvalósítása érdekében az együttműködő partnerekkel.

Az Elnök utalványozási és munkáltatói jogokat gyakorol.

Munkájáról az Elnökségnek tartozik beszámolási kötelezettséggel.

VII. fejezet Az egyesület gazdálkodása

29./ Az Egyesület főbb bevételei:

- a.) tagdíjak,
- b.) jogi személyek anyagi támogatásai,
- c.) adományok, hagyományok,
- d.) az egyesületi célok, feladatok megvalósítása érdekében az alaptevékenységet szolgáló munkavállalásból származó bevételek,
- e.) céltámogatásként kapott anyagi támogatás,
- f.) személyi jövedelemadó 1%-os felajánlásából származó összeg,
- g.) hazai és külföldi pályázatok elnyeréséből származó bevétel, továbbá hazai és külföldi (EU) költségvetésből származó egyéb bevételek,
- h.) az Egyesület céljai megvalósításának érdekében bel- és külföldi adományokat gyűjthet,
- j.) egyéb bevételek.

Az Egyesület - a céljai megvalósításához szükséges gazdasági alapok megteremtése érdekében - a vonatkozó jogszabályok keretei között kiegészítő jelleggel gazdasági tevékenységet folytathat, gazdasági társaságot és alapítványt hozhat létre, vagy ilyenbe tagként beléphet. Az Egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósításának előmozdítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve folytat.

30./ Az Egyesület főbb kiadásai:

- a.) a közhasznú tevékenységek ellátásához kapcsolódó költségek (pl. oktatási és propaganda kiadványok készítésének, terjesztésének költségei, oktatási anyagok, eszközök vásárlása, kutatási- és szakértési munkákhoz kapcsolódó kiadások, szakmai rendezvények költségei)
- b.) a gazdasági-vállalkozási tevékenységekhez kapcsolódó költségek (pl. mérőműszerek)
- c.) szervezet működési költségei (bér- és adminisztrációs költségek, egyesületi ingatlanok fenntartásával, működtetésével járó kiadások, egyesületi rendezvényekkel kapcsolatos kiadások, értékcsökkenési leírások)
- d.) az Egyesület működésével kapcsolatos egyéb költségek.

31./ Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, hanem a céljai megvalósítására fordítja.

32./ Az Egyesület befektetési tevékenységet nem végez.

33./ Az Egyesület tartozásairól csak saját vagyonával felel. A tagok a tartozásokért saját vagyonukkal nem felelnek.

34./ Az Egyesület nevében kötelezettséget vállalni, illetve a bankszámla felett rendelkezni az Elnök, vagy két tag – átruházott jogkörben – együttesen jogosult.

35./ Az Egyesület vezető tisztségviselői, támogatói, önkéntesei, valamint e személyek közeli hozzátartozói cél szerinti juttatásban nem részesülhetnek.

36./ Az egyesület gazdálkodási és adománygyűjtési tevékenységét az erről szóló 350/2011.(XII.30.) Kormányrendeletben foglaltak szerint végzi.

VIII. fejezet
A vezető tisztségviselők összeférhetlensége. Iratnyilvánosság.

37./ Az Egyesület vezető tisztségviselői:

- az Elnökség elnöke
- az Elnökség tagjai

38./ Az Egyesület vezető tisztségviselője csak büntetlen előéletű magyar állampolgár lehet.

39./ A legfőbb szerv, valamint az ügyintéző és képviselői szerv határozathozatalában nem szavazhat az a személy,

a) akit a hozott határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy az egyesület terhére másfajta előnyben részesít;

b) akivel a hozott határozat alapján szerződést kell kötni, vagy ellene pert kell indítani;

d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja vagy alapítója;

e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy

f) aki egyébként bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, Alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

40./ A közgyűlés és az Elnökség hozott határozatait az elnök 15 napon belül a közvetlenül érintettnek írásban is megküldi. A közlésnek pontosan tartalmaznia kell a hivatkozott döntés célját, a végrehajtással kapcsolatos tájékoztatást (a feladathoz biztosított anyagi-technikai háttérrel, a szolgáltatás módját), illetve a határidőket.

41./ Az Egyesület honlapján nyilvánosságra hozza az Egyesület szolgáltatásainak igénybevételi módját, a támogatási lehetőségeket, azok mértékét és feltételeit, valamint a működéséről készült éves szakmai és pénzügyi beszámolóját.

Záró rendelkezések

42./ Az Egyesület megszűnésekor annak vagyonáról a közgyűlés rendelkezik. A megszűnéssel kapcsolatosan az Elnökség jár el. Az Egyesület vagyonát csak céljaival összhangban lehet felhasználni.

43./ Az Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. egyesületekre vonatkozó rendelkezései, továbbá az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működésének támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény megfelelő rendelkezései az irányadóak.

Sopron, 2024. december 3.

Hárs Olivér
elnök